

# CV Nasıl Hazırlanmalıdır?

Dr. Fatih Altunrende  
SBÜ Okmeydanı Hastanesi



# CV

curriculum: çerçeve, yol

vitae: yaşam

*'yaşamın çerçevesi – özgeçmiş'*

- CV Ne işe yarar?

- Farklı pozisyonlara – iş, yeni bir pozisyon, burs - başvuran adaylar arasından seçim yapılması
- Yaşam boyu elde ettiğiniz başarı ve becerilerin güncel olarak kayıt altına alınması, eksikliklerin gözlenmesi
  - Düzenli olarak gözden geçirme ve yenileme

- İş/pozisyon/burs başvurusunda yüz yüze görüşmeden önce CV ile görüşme
  - İlk izlenim
  - Son izlenim?

- CV Nasıl Olmalı?
  - Uygun
  - Açık
  - Öz



# Nasıl Yazalım?

- Uzunluk
  - Sınırlı / tanımlı değil
  - Sade / yeterli
  - 2-3 A4 sayfası
    - Akademik CV, araştırma ve yayınları da içermeli
    - 10-15 sayfaya kadar kabul edilebilir
    - En önemli bilgiler ilk 5 sayfada

*‘Kalite, kantiteden çok daha önemlidir’*

# Nasıl Yazalım?

- İpuçları
  - CV kim için hazırlanıyor?
    - Karşı tarafın beklentileri neler?
    - Beklentileri karşılayacak bilgiler mutlaka doğrudan göze çarpmalı
  - CV akut etkili olmalı
    - İyi sunum
      - Kağıt kalitesi iyi seçilmeli
      - 12- punto Arial ya da Times New Roman kullanılmalı
      - Yeterli kenar boşlukları ve satır arlıkları korunmalı
      - Metin yığınları / Uzun cümlelerden uzak durulmalı
      - Madde işaretleri tercih edilmeli

# Nasıl Yazalım?

- İpuçları
  - Yazım tarzı
    - Profesyonel, kısa ve basit cümleler
    - Beceri, ilgi alanları ve pozitif yönler anlatılırken etken cümleler kullanın, edilgen değil



# Nasıl Yazmalıyım?

- İpuçları
  - Değerli alanı boşa harcamayın
    - İçindekiler kısmı koymayın
  - Renkli kağıtlar kullanmayın
  - Sayfaları birbirine zımbalamayın
  - Tam boy ya da sosyal medya fotoğrafı kullanmayın, çok fazla gülümsemeyin

# Nasıl Yazmalıyım?

- İpuçları
  - Gözü yormayın
    - Font ve format değişikliğinden kaçının
  - Tutarlılık
    - Bölümden bölüme font, yazı tipi, satır aralığı, madde işareti değişikliği yapmayın
  - **ASLA** abartılı ya da gerçek dışı bilgi kullanmayın
  - Gereksiz bilgilerden uzak durun

# Nasıl Yazalım?

- Ön Yazı - Cover letter
  - Bağımsız bölüm
  - Başvurduğunuz pozisyon
  - Neden başvuruyorsunuz?

# Nasıl Yazalım?

- Kariyer Beyanı
  - Başvurulan pozisyona neden uygun olduğunuzu gösterebileceğiniz bölüm
  - Pozisyona en uygun deneyim ve becerileriniz
  - Profesyonel hedefleriniz

# Nasıl Yazalım?

- Eğitim Durumu
  - Ters kronolojik sıra
  - Mezuniyet tarihi (ay ve yıl)
    - Özellikle Tıp Fakóltesi ve Uzmanlık
  - Devam eden eđitimler (PhD)



# Nasıl Yazalım?

- Mevcut Pozisyon
  - Mevcut işyerinizdeki pozisyonunuz
    - Sorumluluklarınız
    - Kurum adı
    - Başlangıç tarihi

# Nasıl Yazalım?

- Kariyer Geçmiři
  - Pozisyonların kısa bilgileri
    - Kurum adı
    - Başlangıç ve Ayrılış tarihleri
    - Sorumluluklar
  - Ters kronolojik sıralama

# Nasıl Yazalım?

- Kariyer Geçmiři
  - Klinik Beceriler
    - Endoskopik tař cerrahisi
    - Onkolojik cerrahi
    - Robotik/Laparoskopik cerrahi
    - Rekonstriktif cerrahi
    - Renal transplantasyon
  - Etken cümleler kullanın



# Nasıl Yazalım?

- Klinik Denetim ve Kalite Geliştirme Çalışmaları
  - Klinik denetleme ve kalite geliştirme çalışmalarını bilgileri
  - Dahil olunan denetlemeler
    - Tarih
    - Konu
    - Aldığınız görevler
    - Kullanılan kılavuzlar
    - Sonuçlar



# Nasıl Yazalım?

- Yöneticilik ve Liderlik
  - Tıbbi ya da değil, her türlü idarecilik deneyimi
  - Komisyon üyelikleri, toplantı organizasyonları, yeni başlayanların gözetlenmesi



# Nasıl Yazalım?

- Ödüller
  - Eğitim & İş hayatında kazanılan ödüller
  - Ters kronolojik sıra ile



# Nasıl Yazalım?

- Yayınlar ve Sunumlar
  - Akademik CV'lerde olduğu gibi diğer medikal CV'lerde de önemli
  - Tüm yayınlar aynı formatta sunulmalı
    - Pubmed ID ya da DOI Numarası verilmeli
  - Bildiriler
    - Yapılan sunumlar belirtilmeli



# Nasıl Yazalım?

- Eđitcilik Tecrübesi
  - Seviye
  - Hedef kitle
  - Kurs/Seminer adı ve tarihi belirtilmeli



# Nasıl Yazalım?

- Eğitim Kursları, Sempozyumlar ve Workshoplar
  - PCNL/RIRC/Laparoskopi/Robotik Cerrahi Kursu
  - HoT Kursları / Simulasyon Kursları
  - İstatistik / Makale Yazım Teknikleri Kursları
  - Kişisel Gelişim Kursları
  - Eğitiminin Eğitimi Kursları
  - Sınav Hazırlık Kursları?
  - Kursun Adı, Tarihi
  - Kronolojik ya da Önem Sıralaması
    - Uluslararası / Ulusal / Bölgesel

# Nasıl Yazalım?

- Teknolojik Beceriler
  - Microsoft Office Word/Power Point/Excel
  - IOS Pages/Keynote/Numbers
  - İstatistik programları (SPSS/Number Cruncher SS)
  - EndNote
  - Video Editing Software (Final Cut/Avid/Adobe Premiere)



# Nasıl Yazalım?

- Mesleki ve Sosyal dernek üyelikleri
  - Davet ile kabul edildiklerinizden başlayıp para ile sağlanan üyeliklerle devam edin



# Nasıl Yazalım?

- Kişisel İlgi Alanları
  - Dengeli bir kişilik göstergesi
    - Çok yönlülük
    - Neden yapıyorsunuz?
    - Size neler kattı?
    - Gerçek dışı bilgilerden sakının – karşınızdaki da aynı alana ilgi duyuyor olabilir!!

# Nasıl Yazalım?

- Referanslar
  - CV'nin sonuna 2 adet Referans eklenmeli
    - Adı – Soyadı
    - Akademik Unvan
    - İletişim bilgileri
    - Kurumları
  - Başvuru yapılan pozisyon hakkında bilgilendirilmeli

**John Smith**  
BMA House, Tavistock Square, London, WC1H 9JP  
[info.bmacareers@bma.org.uk](mailto:info.bmacareers@bma.org.uk)

0300 123 1233  
GMC: 01234    BMA: 0123    Royal College ID : 12345

#### Profile

Currently a Locum Consultant in Paediatrics with extensive experience in the neonatal department as well as paediatric emergency medicine. Actively involved in service improvement delivery, teaching and management. I am eager to pursue a career in acute paediatrics.

#### Medical employment

<b>Locum Paediatric Consultant</b>	BMA Hospital	London	Jan 2015 - present
<b>ST8 - Paediatrics</b>	BMA Hospital	London	Nov 2013 – Jan 2015
<b>ST7 - Neonatal</b>	BMA Hospital	London	Oct 2012 - Nov 2013
<b>ST3- 6 - Paediatrics</b>	BMA Hospital	London	May 2009 – Sept 2012
<b>ST2 - Neonatal</b>	BMA Hospital	London	Apr 2008- Apr 2009
<b>ST1 - Paediatrics</b>	BMA Hospital	London	Jul 2007 - Apr 2008
<b>Foundation year 1 and 2</b>	BMA Hospital	London	Aug 2005 – Jul 2007

#### Education and qualifications

<b>Royal College of Paediatrics and Child Health</b> - Diploma in Child Health (DCH)	2013-2014
<b>Royal College of Paediatrics and Child Health</b> - MRCPCH	2007-2008
<b>BMA University</b> - MBBS Medicine	1999-2005
<b>BMA High School</b> - 4 A-Levels – AAAB and 10 GCSE's – A*- C grade	1992-1999

#### Awards and prizes

First Prize, BMA Audit Competition	BMA Trust	2012
2 <sup>nd</sup> prize in Poster presentation – the study of children in poverty	BMA Conference, Edinburgh	2009
BMA Scholarship (equal 2 <sup>nd</sup> )	BMA Medical School	1997

#### Courses, meetings and conferences

ARM Annual Meeting	British Medical Association	2002-2014
Management Essentials & Presenting skills	British Medical Association	2012
Paediatrics meeting	Royal College of Paediatrics & Child health	2008-2012
Professional Development Training Day	BMA Hospital	Jan 2008
Advanced Life Support Course (ALS)	BMA Hospital	Dec 2007
Child protection	BMA Trust	Sept 2007
Safeguarding children refresher course	BMA Hospital	Jan 2007
Junior doctors annual conference	British Medical Association	2004-2005

#### Publications / Research

Johnson H, **Smith J**, Patterson R. The impact of social surrounding in children with learning difficulties. *British Medical Journal*, 2004, 198-204. PMID: 123456123456

Ruxton G, Edwards M, **Smith J**, Donald M. Improving neonatal mortality in a Nigeria referral hospital. *British Medical Journal*, 2010, 98-110. PMID: 123456787888

**John Smith**  
BMA House, Tavistock Square, London, WC1H 9JP  
[info.bmacareers@bma.org.uk](mailto:info.bmacareers@bma.org.uk)  
0300 123 1233

GMC: 01234    BMA: 0123    Royal College ID : 12345

#### Management of Change (QIP / Audits)

I have been involved in 12 audits, where I devised, created and implemented the work.

Key audits include:

- Neonatal Staff Survey. Department of Neonatal, BMA Hospital. December 20012-January 2013
  - Devised and conducted an online survey for staff on neonatal wards and clinics, asking about working environment and practice and asking for suggestions for change
  - Results from survey discussed with departmental leads to aim to improve the service
  - Provision made to have survey repeated on a six-monthly basis.
- Documentation audit, Oct 2007 & Sept 2008
  - Conducted an audit to monitor accuracy of documentation, in Paediatric inpatient notes. The results of this was presented at clinical audit meetings.

#### Teaching (formal v informal)

During specialty years I have taught junior doctors and students both at bedside & in tutorial sessions. These have included; one-to-one, practical on ward and small classroom based formats.

Key highlights:

Ongoing	Medicine and Surgery lecturer	Ask Doctor Clarke revision courses
Ongoing	Formal teaching sessions for medical students	BMA Hospital
2012	Teaching within Medicine training day	BMA Trust
2007-2011	Mentor for junior doctors	BMA Medical School
2007	OSCE Examiner – MBBS exams	BMA Medical School

#### Interests

- Fluent in French, German and Italian
- Currently training for the London Marathon
- Mentoring medical students in my spare time

#### References

Available upon request

Teşekkürler